

PLAN STRATEGIC

2012 – 2016

1. MISIUNE ȘI OBIECTIVE

Constituirea, functionarea, misiunea si obiectivele Departamentului pentru Programe ID-FR (DIDFR) sunt conforme cu Carta Universitatii din Craiova, respecta reglementarile prevazute de Legea Educatiei Nationale nr.1/2011 si Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare. Regulamentul de organizare si functionare al DIDFR a fost aprobat de Senatul Universitatii din Craiova, in sedinta din data de 23.04.2012.

In cadrul Universitatii din Craiova, programele de studii oferite prin invatamant la distanta (ID) si cele oferite prin invatamant cu frecventa redusa (IFR) sunt coordonate si monitorizate de DIDFR, in colaborare cu facultatile universitatii, asigurandu-se respectarea cerintelor OG nr. 75/2005 privind asigurarea calitatii educatiei, aprobata prin Legea nr. 87/2006 cu modificarile si completarile ulterioare.

DIDFR coordoneaza programe de studii universitare de licenta, organizate in formele de invatamant cu frecventa redusa si la distanta, precum si programe de studii universitare de master, organizate in forma de invatamant cu frecventa redusa ; se asigura respectarea standardelor pedagogice si calitatea programelor de instruire.

DIDFR ofera programe de invatare organizata si structurata, fundamentate pe o proiectare didactica explicita, echivalente celor de la forma de invatamant cu frecventa, avand ca finalitate dezvoltarea plenara a studentilor si dezvoltarea durabila a societatii.

Principalele obiective strategice ale DIDFR sunt :

- dezvoltarea unui sistem flexibil de invatamant, specific societatii informationale, care sa ofere acces la educatie pentru toate categoriile de cursanti, conform necesitatilor si aspiratiilor acestora;
- producerea de materiale didactice destinate invatamantului la distanta si invatamantului cu frecventa redusa in tehnologia ID/FR, precum si difuzarea acestora catre cursanti;
- asigurarea resurselor de invatare on-line, cu tutorat la distanta sincron sau asincron;
- formarea continua a formatorilor si tutorilor dedicati ID si IFR;
- asigurarea accesului rapid la bazele de date cu continut educational;
- sprijinirea facultatilor din Universitate in realizarea activitatilor de marketing educational, precum si pentru obtinerea autorizarii/acreditarii programelor de studii oferite la formele de invatamant ID si IFR;
- prezentarea elocventa si permanent actualizata a informatiilor privitoare la programele ID-FR, pe pagina web a DIDFR din site-ul principal al Universitatii;
- dezvoltarea elementelor de infrastructura necesare activitatilor specifice formelor de invatamant ID/FR.

2. MANAGEMENTUL DEPARTAMENTULUI

Departamentul pentru Programme ID-FR va functiona in subordinea prorectorului responsabil cu Programe de studii si insertia profesionala a absolventilor. Directorul DIDFR, numit prin Decizie a rectorului Universitatii, pentru un mandat de 4 ani, va asigura conducerea operativa a acestui departament, indeplinind urmatoarele atributii esentiale:

- promovarea ofertei educationale a universitatii, pentru formele de invatamant ID si IFR ;
- colaborarea cu facultatile care ofera programe de studii ID si/sau IFR pentru intocmirea Statelor de functii aferente acestor programe;
- prezentarea unor propuneri Senatului universitar, privind cuantumul taxelor de scolarizare pentru studentii inmatriculati la forma ID sau IFR;
- administrarea paginii web a DIDFR din site-ul principal al Universitatii, impreuna cu secretarul departamentului;
- asigurarea functionalitatii platformei de e-learning dedicata formelor de invatamant la distanta si cu frecventa redusa;
- prezentarea raportului anual de activitate al departamentului.

Activitatile DIDFR la nivelul Universitatii vor fi coordonate de Consiliul DIDFR, care va include cate un reprezentant al fiecarei facultati ce ofera programe de studii ID si/sau IFR, nominalizat de decanul facultatii. Directorul DIDFR va asigura aplicarea hotararilor Consiliului.

Consiliul DIDFR va indeplini urmatoarele misiuni :

- monitorizarea indeplinirii prevederilor cuprinse in Planul strategic al DIDFR si in planurile operationale anuale;
- colaborarea cu responsabilii de programe ID si/sau IFR, desemnati de facultatile care organizeaza astfel de programe de studii, in vederea respectarii standardelor de calitate;
- acordarea de consultanta pentru intocmirea rapoartelor de autoevaluare, in vederea obtinerii autorizarii/acreditarii programelor de studii ID/IFR;
- modernizarea Planurilor de invatamant si avizarea Statelor de functii pentru programele ID-FR;
- elaborarea modelului de Contract de scolarizare pentru formele ID si IFR, in acord cu modificarile survenite in legislatie, in Carta si in regulamentele universitatii;
- implementarea unui sistem eficient de tratare a sesizarilor si solicitarilor studentilor din programele ID-FR;
- colaborarea cu Consiliile facultatilor, in probleme de management al programelor ID/FR;
- propunerea periodica a unor programe de formare/perfectionare a cadrelor didactice implicate in ID/IFR;
- analiza periodica a activitatilor derulate in cadrul DIDFR si intocmirea Raportului anual de activitate prezentat Senatului universitar;
- propunerea unor solutii de gestionare electronica a evidentei studentilor inmatriculati in programele de studii ID/FR, incluzand situatia scolara si stadiul achitarii taxelor de studii fixate de Senatul universitar;
- coordonarea Centrelor de studii teritoriale, infiintate prin hotarare a Senatului universitar si dedicate programelor ID/FR.

3. ACTIVITATEA DIDACTICA

Activitatea de invatamant cu frecventa redusa va cuprinde activitati dedicate mai ales unor cursuri de sinteza si pregatirii aplicative, programate in mod compact si periodic, presupunand intalnirea nemijlocita, in spatiul universitar, a studentilor cu cadrele didactice de predare, completate de alte mijloace de pregatire specifice invatamantului la distanta.

Activitatea de invatamant la distanta va fi caracterizata prin utilizarea unor resurse electronice, informatice si de comunicatii specifice, activitati de autoinvatare si autoevaluare completate de activitati specifice de tutorat.

Admiterea pentru fiecare ciclu si program de studii universitare, la formele de invatamant ID si IFR, va fi organizata in aceeași perioada ca pentru forma de invatamant cu frecventa. Persoana admisa la un program de studii ID/FR va avea calitatea de student, pe intreaga perioada a prezentei sale in cadrul programului respectiv. Universitatea va semna cu fiecare student inmatriculat la un program ID/FR un contract de studii, cu respectarea legislatiei in vigoare, nemodificabil in timpul anului universitar.

Programele ID-FR vor planifica si organiza activitatile specifice in concordanta cu ECTS/SECT, in termenii creditelor de studii transferabile. Munca intelectuala individuala a unui student nu poate fi mai mica decat cea corepunzatoare unui numar anual de 60 de credite transferabile, numarul minim de credite necesar promovarii anului universitar fiind stabilit de catre Senatul universitar. Metodologia de organizare a examenelor, competentele si cunostintele verificate, corespondenta dintre rezultatele invatarii si notele acordate vor fi identice pentru orice forma de invatamant corepunzatoare unui anumit program de studii din cadrul universitatii.

Diplomele de studii universitare eliberate pentru absolventii programelor de studii desfasurate in formele ID sau IFR, in conditiile legii, vor fi echivalente cu cele obtinute de absolventii acelorasi programme de studii la forma de invatamant cu frecventa.

Pentru asigurarea unei activitati didactice de calitate, DIDFR isi propune urmatoarele obiective strategice:

- a)** Edificarea unui spatiu virtual unitar, destinat programelor de studii desfasurate in formele ID, IFR si IH (Invatamant Hibrid), prin
 - configurarea si constructia unui server al DIDFR, dedicat activitatilor de e-learning;
 - achizitia si studiul documentatiei recente privind portalul "Moodle", destinat activitatilor de e-learning;
 - instalarea portalului "Moodle" pe serverul DIDFR si personalizarea aplicatiei pentru utilizatorii din universitate;
 - instruirea formatorilor si a tutorilor, desemnati pentru programele ID-FR, in probleme legate de utilizarea portalului destinat activitatilor de e-learning;
- b)** Perfectionarea continua in domeniul tehnologiilor ID, a persoanelor angrenate in derularea programelor ID-FR;
- c)** Evaluarea si asigurarea calitatii procesului de invatamant, la formele ID si IFR, prin:
 - asigurarea calitatii materialelor editate in format ID, prin recenzarea acestora de catre specialisti externi bine cotati ;

- analiza și evaluarea periodică a calității cursurilor oferite studenților, prin diverse mijloace de testare și proceduri;
 - elaborarea de analize privind calitatea sistemului de evaluare;
 - colaborarea cu facultățile pentru implementarea procedurilor de evaluare a performanțelor profesionale ale cadrelor didactice implicate în programele de studii desfășurate în forma ID sau IFR ;
 - asigurarea centralizării datelor privind activitățile de evaluare a calitatii;
 - colaborarea cu facultățile în aplicarea prevederilor SMC (Sistemul de Management al Calitatii) din universitate;
- d)** Instruirea periodică (pedagogică, tehnică, managerială) a coordonatorilor de curs, a tutorilor și a personalului administrativ implicat în activitățile ID/FR;
- e)** Monitorizarea producerii și actualizării materialelor didactice destinate ID și IFR;
- f)** Organizarea unei biblioteci virtuale, accesibilă cadrelor didactice și studenților înmatriculați în forma de învățământ ID sau FR ;
- g)** Colaborarea cu alte departamente similare din țară sau străinătate, pentru schimburi de bune practici și de materiale didactice în format ID ;
- h)** Prezentarea permanent actualizată a informațiilor privitoare la programele ID-FR, pe pagina web a DIDFR din site-ul principal al Universității ;
- i)** Colaborarea cu facultățile pentru întocmirea contractelor și convențiilor încheiate cu partenerii pentru derularea programelor ID-FR ;
- j)** Colaborarea cu facultățile pentru întocmirea contractului anual de studii, ce urmează a fi semnat de Universitate cu fiecare student înmatriculat la un program ID/FR ;
- k)** Transmiterea documentației privind bugetul aferent programelor de studii ID-FR și costurile medii pe student înmatriculat în programele ID-FR, precum și a propunerilor privind cuantumul taxelor de școlarizare, către Senatul universitar ;
- l)** Promovarea unor noi programe de studii, la formele de învățământ ID și/sau IFR, în concordanță cu dezvoltarea societății și cu cerințele pieței muncii.

4. STUDENTII

Admiterea studenților în programele de studii ID/FR se face prin concurs, desfășurat conform Metodologiei de admitere aprobată anual de Senatul Universității și publicată pe site-ul central al Universității din Craiova <http://www.ucv.ro>.

Pentru perioada de referință, DIDFR își propune :

- colaborarea cu facultățile în probleme de marketing educațional, în stabilirea ofertei educaționale pentru formele de învățământ ID și/sau IFR, inclusiv a cifrelor de școlarizare atribuite domeniilor de studii universitare de licență și programelor de studii universitare de master ;
- diversificarea acțiunilor menite să sporească interesul studenților pentru însușirea tehnologiilor de informație și comunicare on-line;
- acordarea de consultanță studenților ce utilizează platforma e-learning a DIDFR;
- promovarea on-line a serviciilor oferite de universitate studenților;
- postarea anunțurilor cu caracter general de interes pentru studenți, pe pagina DIDFR din site-ul central al universității;
- asigurarea accesului studenților la biblioteca virtuală a DIDFR;
- facilitarea achitării on-line a taxelor de școlarizare;
- informarea studenților privind serviciile oferite de Centrul de consiliere și orientare profesională (CCOP) al universității

Prof.univ.dr.ing. Dumitru TOPAN, Director DIDFR