

**Universitatea din Craiova**  
**Facultatea de Științe Economice**  
**Colegiul Universitar Drobeta Turnu Severin**

**Ghid Utilizare**  
**Internet**

## Cuprins

- **Internet, definiție**
- **Pagini Web**
- **Prezentarea programului Internet Explorer**
- **Navigare World Wide Web**
- **Folosirea dosarelor Favorites**
- **Pagini de căutare**
- **Salvarea, tipărirea și descărcarea paginilor Web**

## INTERNET

### ➤ *Definiție*

Internet – reprezintă cea mai mare rețea de calculatoare din lume, iar cea mai cunoscută aplicație a sa este World Wide Web (www).

Pentru a avea acces la informațiile conținute de World Wide Web este necesar programul Internet Explorer, proiectat special pentru sistemul de operare Windows și programele Office.

Pagina grafică Internet Explorer conține pe lângă bara de titluri, de meniuri și o bară cu unelte specifice. Această bară conține următoarele butoane:

Butoanele *Back* și *Forward* se folosesc pentru a parcurge rapid paginile vizualizate anterior.

*Home* – această pictogramă conduce la pagina de început (Start Page), care reprezintă punctul de plecare de fiecare dată când se lansează programul Internet Explorer. Orice pagină Web poate fi declarată ca pagină proprie de început.

*Favorites* – dacă se găsește o pagină care va fi vizitată și altă dată se execută clic pe acest buton și ea va fi adăugată în dosarul Favorites.

*Search* – executând clic pe acest buton se deschide o pagină de căutare care permite introducerea cuvintelor sau frazelor cu ajutorul cărora pot fi găsite site-uri Web care pot conține informația căutată.

*Adress* – fiecare pagină Web are propria sa adresă, denumită adresă URL (Universal Resource Locator). Dacă se introduce adresa în această casetă, sau se execută clic pe o legătură, pentru a introduce automat adresa URL, Internet Explorer va găsi pagina respectivă și o va afișa pe ecran.

Pentru a putea lucra în rețeaua Internet trebuie îndeplinite următoarele condiții:

1. În primul rând, trebuie conectat calculatorul.
2. Calculatorul are nevoie de o adresă. Toate informațiile care sunt transmise prin Internet se deplasează dintr-un loc în altul cu ajutorul unor etichete speciale de adrese electronice. Adresa IP a fiecărui calculator constă într-un număr lung împărțit în patru grupe de maximum trei cifre. (TCP este prescurtarea sintagmei Transmission Control iar IP – Internet Protocol. TCP/IP – este numele protocolului standard folosit de calculatoare pentru a schimba informații în rețeaua Internet)

3. Calculatoarele au nume care corespund adreselor. În Internet există calculatoare speciale care lucrează pentru a „traduce” aceste nume în adresele IP corespunzătoare.

## ***Paginile Web***

Cele mai diverse sau cele mai importante evenimente din lume pot fi găsite în World Wide Web. Aici există multe pagini de informații pe care oricine le poate vedea – de la cele mai simple până la cele foarte valoroase care conțin text, imagini grafice, sunete și animație, în funcție de obiectivul urmărit și bugetul pe care l-a avut la dispoziție creatorul ei.

Aceste pagini Web pot conține legături de tip hipertext, pe care se poate executa clic pentru a sări instantaneu la altă pagină Web, legată de prima (frazele subliniate reprezintă legături de hipertext către alte pagini din Web).

De asemenea, paginile Web pot conține fișiere multimedias (fișiere de sunet/muzică, animație și chiar clipuri video) care sunt derulate automat atunci când se vizualizează o pagină Web.

### **➤ *Prezentarea programului Internet Explorer***

Pentru a începe lucrul cu Internet Explorer, se execută dublu clic pe pictograma de pe suprafața de lucru. Ca rezultat, este deschisă pagina inițială, care reprezintă punctul de plecare în navigarea prin Web. Pentru a trece la o altă pagină, se execută clic pe o legătură sau se introduce o adresă în caseta situată chiar sub bara de instrumente și se apasă tasta Enter. După ce se execută clic pe o legătură, adresa URL a acesteia este scrisă automat în caseta Adress.

Butoanele din bara cu instrumente a programului Internet Explorer:

*Back (Înapoi)* și *Forward (Înainte)* permit parcurgerea cu ușurință, într-un sens sau în celălalt, copiile salvate ale paginilor vizualizate recent.

*Stop* – acest buton se apasă pentru a cere programului Internet Explorer să termine căutarea, apoi se execută clic pe o altă legătură.

*Refresh (Împrospătare)* – se apasă atunci când pagina nu arată așa cum trebuie și programul va mai încerca odată afișarea acesteia.

*Start Page (Pagină de început)* – ajută la schimbarea paginii de început și la construirea unei pagini Web personalizate, plină cu legături către site-urile favorite.

*Print (Tipărire)* – se folosește pentru a tipări paginile Web dorite.

*Font* – permite mărirea dimensiunilor fonturilor folosite în corpul textului de pe pagina respectivă. Se execută clic pe acest buton până se găsește o dimensiune acceptabilă.

*Mail and News* – se folosește când se dorește trimiterea unui mesaj prin poșta electronică sau se dorește consultarea unui grup de discuții în Internet.

*Edit (Editare)* – încarcă pagina Web astfel încât poate fi modificată și salvată o copie a acesteia pe propriul calculator.

Barele cu instrumente din partea de sus a ferestrei Internet Explorer se pot rearanja ca și cele ale celorlalte aplicații Office.

### ➤ *Navigarea prin World Wide Web*

De fiecare dată când se execută clic pe pictograma Internet Explorer, programul caută în rețea pagina de început. În cazul când se deschide mereu aceeași pagină pentru navigarea în Internet aceasta poate fi declarată pagină de început astfel:

1. Având deschisă în Web pagina respectivă se alege View, Options și se execută clic pe eticheta Navigation.
2. Se verifică ca în lista Page să fie afișată pagina de început.
3. Se execută clic pe butonul Use Current.

Aceeași casetă de dialog permite și inițializarea adreselor care apar pe ecran când se execută clic pe butoanele Quick Links.

### ➤ *Folosirea dosarului Favorites*

O metodă bună de a reține site-urile Web vizitate și care pot fi utile este să se folosească dosarul Favorites:

1. Se încarcă pagina care trebuie să fie memorată.
2. Se execută clic pe butonul Favorites și se citește lista derulantă care apare pe ecran.
3. Se execută clic pe prima opțiune din listă – Add to Favorites. Internet Explorer se va oferi să creeze o comandă rapidă pentru această pagină.
4. Dacă se dorește, se poate da un nou nume comenzii rapide.
5. Se execută clic pe OK, iar data viitoare când se va executa clic pe dosarul Favorites, această comandă va fi afișată în meniu.

Atunci când meniul Favorites va fi prea plin cu comenzi rapide, se execută din nou clic pe butonul Favorites și se alege cea de-a doua opțiune din meniu, Organize Favorites și dosarul va fi deschis sub forma unei casete de dialog. Comenzile rapide de care nu mai este nevoie

pot fi șterse, iar altele pot fi redenumite. Pentru a organiza un grup de pagini favorite într-un dosar nou se execută clic pe butonul Create New Folder și se dă un nume dosarului nou creat. Se selectează una sau mai multe comenzi rapide, apoi se execută clic pe butonul Move pentru a le muta în dosarul nou creat. Pentru a reveni în Web se execută clic pe butonul Close.

### ➤ *Paginile de căutare*

Atunci când nu există nici cea mai mică indicație despre locul în care poate fi stocată informația dorită se apelează la așa-numitele pagini de căutare (search pages).

Există zeci de pagini Web diferite care pot efectua singure operația de căutare, cele mai cunoscute fiind cele numite Yahoo! ([www.yahoo.com](http://www.yahoo.com)), Altavista ([www.altavista.digital.com](http://www.altavista.digital.com)) și Excite ([www.excite.com](http://www.excite.com)).

Pentru a începe căutarea, se introduce cuvântul sau fraza după care trebuie făcută căutarea se execută clic pe un buton și se așteaptă (de obicei câteva secunde)

### ➤ *Salvarea, tipărirea și descărcarea paginilor Web*

Pentru a salva o pagină Web sub formă de fișier, se alege File, Save As File. Dacă se intenționează vizualizarea paginilor în Internet Explorer sau editarea lor în Word se folosește formatul HTML (codul sursă corespunzător paginii Web – Hyper Text Markup Language). Formatul text se alege dacă se dorește doar salvarea textului.

Pentru a copia textul dintr-o pagină Web, se selectează textul, se execută clic pe butonul drept al mouse-ului și se alege opțiunea Copy și acesta poate fi adăugat în alt document Windows sau într-unul creat cu ajutorul aplicațiilor Office.

Pentru a copia o imagine grafică dintr-o pagină Web se mută cursorul mouse-ului pe aceasta, se execută clic pe butonul drept al mouse-ului și se selectează opțiunea Save Picture As.

Pentru a tipări o pagină Web, se execută clic pe butonul Print.