

CURRICULUM VITAE

I. DATE PERSONALE:

- Nume și prenume: Danciu Gabriel Giorgian
- Data nașterii: 24 septembrie 1972
- Locul nașterii: Strehaia, județul Mehedinți
- Domiciliul: Craiova, Str. Sg. Constantin Popescu, nr.15, Bl.42A, Sc.A, Ap.8, Jud. Dolj, România, 200678
- Starea civilă: căsătorit
- Telefon: +4 0351 455966
- Telefon mobil: +4 0765 231072
- E-mail: gabriel.danciu@yahoo.com

II. STUDII:

- Studii Liceale: perioada 1987 – 1991, Liceul Industrial Strehaia (profil matematică - fizică), Strehaia, Jud. Mehedinți
- Studii universitare:
 - perioada 1993 – 1996, Colegiul Universitar Drobeta Turnu – Severin al Universității din Craiova, specializarea Administrație locală și secretariat;
 - perioada 1997 – 2001, Facultatea de Drept și Științe Administrative, specializarea Administrație publică;
 - perioada 2001 – 2005, Facultatea de Drept și Științe Administrative, specializarea Drept
- Studii postuniversitare: perioada 2005 – 2006, Master, Facultatea de Drept și Științe Administrative, specializarea Drepturile omului

- Alte studii și cursuri de perfecționare:
 - 2006, program de perfecționare „Bazele Administrației Publice”
 - 2007, program de perfecționare „Mediator social”
 - 2008, program de perfecționare „Managementul serviciilor sociale”
 -

III. DOCTORAT:

- Admitere: octombrie 2006, înmatriculat la Universitatea din Craiova
- Stagiul: octombrie 2006 – mai 2008, susținere examene și referate
- Titlul tezei de doctorat: Globalizarea economică și tendințele de reglementare internațională a comerțului fluxurilor de capital și migrației forței de muncă
- Conducător științific: Prof.Univ.Dr. Constantin Fota

IV.LOCURI DE MUNCĂ

- Perioada:
 - 1998 – 2004, Administrator S.C. QUIMPEX S.R.L.
 - 2005, Consilier juridic S.C. Grafica Design S.R.L.
 - 2005 – prezent, Consilier juridic Primăria Municipiului Craiova

V.APTITUDINI ȘI COMPETENȚE PERSONALE

- Limba maternă: română
- Limbi străine cunoscute:
 - Engleză: abilitatea de a citi: excelent, abilitatea de a scrie: excelent, abilitatea de a vorbi: excelent (atestat de limba engleză, Universitatea din Craiova, Catedra de Limbi Anglo-Americane)

- Sârbo- Croată: abilitatea de a citi: excelent, abilitatea de a scrie: excelent, abilitatea de a vorbi: excelent

VI. APTITUDINI ȘI COMPETENȚE TEHNICE

- Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint)
- Internet
- Visual Fox Pro 8.0
- Trendix – Sistem informat integrat

VII. APTITUDINI ȘI COMPETENȚE SOCIALE

Lucrul în echipă în cadrul diferitelor proiecte realizate la locul de muncă. Adaptabil, sociabil, comunicativ, capacitate de mobilizare, hotărâre și determinare în desfășurarea activităților.