



Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume **MATEI-CERNĂIANU ALICE-DALINA**
Adresă(e) Str.23 August, Bl 96, Sc.1, Et. 3, Ap12, Tg-Jiu, Gorj, cod poștal 210258, România
Telefon(oane) Fix: - Mobil: 0764549836
Fax(uri) -
E-mail(uri) alicedalina@yahoo.com
Naționalitate(-tăți) Română
Data nașterii 29.11.1978
Sex Feminin

Locul de muncă vizat / Domeniul ocupațional

Experiența profesională

Perioada	1.03.2009 - în prezent
Funcția sau postul ocupat	Lector universitar doctorand - secretar - Centrul de Cercetare „Economie și Dezvoltare Durabilă”- Tg-Jiu, Universitatea Titu Maiorescu- Facultatea de Științe Economice Târgu –Jiu
Activități și responsabilități principale	- Cursuri și seminarii la disciplinele :Analiză economico-financiara, Evaluarea întreprinderii, Comportamentul consumatorului, Economie politică. - cercetare științifică în cadrul Centrului de cercetare a cunoștințelor și practicilor din domeniul economic, participare la manifestări științifice la nivel național și internațional.
Numele și adresa angajatorului	Universitatea Titu Maiorescu din București Str. Dâmbovicului, nr. 22, sector 4, București, C.P. 040441
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ superior
Perioada	1.03.2008 – 1.03.2009
Funcția sau postul ocupat	Asistent universitar doctorand
Activități și responsabilități principale	Seminarii la disciplina : Analiză economico-financiara
Numele și adresa angajatorului	Universitatea Titu Maiorescu din București Str. Dâmbovicului, nr. 22, sector 4, București, C.P. 040441
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ superior
Perioada	13.01.2008 – 1.03.2008
Funcția sau postul ocupat	Economist
Activități și responsabilități principale	Economist – compartiment financiar - contabilitate
Numele și adresa angajatorului	S.C. MOBI CONSTRUCT SRL – com.Turcinești, Gorj
Tipul activității sau sectorul de activitate	industrie
Perioada	1.10.2003 – 23.02.2006
Funcția sau postul ocupat	Preparator universitar
Activități și responsabilități principale	Seminarii la disciplina :Managementul firmei
Numele și adresa angajatorului	FNCT Ecaterina Teodoroiu – Universitatea „Jiul de Sus” Tg-Jiu
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ superior
Perioada	1.09.2002 – 31.08.2003

Funcția sau postul ocupat	Profesor suplinitor
Activități și responsabilități principale	Activități didactice
Numele și adresa angajatorului	Liceul cu program sportiv – Tg- Jiu
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ preuniversitar
Perioada	15.04.2000 – 15.06.2001
Funcția sau postul ocupat	Învățător
Activități și responsabilități principale	Activitate didactică
Numele și adresa angajatorului	SC „SCHOOL W&C” SRL Craiova,Dolj
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ preșcolar
Perioada	01.09.1998 – 01.09.1999
Funcția sau postul ocupat	Învățător debutant
Activități și responsabilități principale	Activitate didactică
Numele și adresa angajatorului	Școala primară Vlădueni, comuna Bălteni, jud.Gorj
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ preșcolar
Educație și formare	
Perioada	01.10.2004 - prezent
Calificarea / diploma obținută	Doctorand
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea din Craiova, Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor Domeniul fundamental: Științe economice, Domeniul: Cibernetică și Statistică Economică
Perioada	1999 – 2003
Calificarea / diploma obținută	Diploma de licență în Științe Economice, Specializarea finanțe-contabilitate
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea din Craiova
Perioada	1993 - 1998
Calificarea / diploma obținută	Absolvent Școala Normală" Spiru - Haret" (Liceul pedagogic) Tg- Jiu, profilul învățători -educatori;
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Școala Normală" Spiru - Haret", Tg-Jiu
Perioada	20.03 .2000 – 19.05.2000
Calificarea / diploma obținută	Certificat de absolvire a cursului de perfecționare în specialitatea informatică
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Centrul teritorial de instruire autorizat CPI S.I.C.O. S.A Craiova
Perioada	Mai - 2004
Calificarea / diploma obținută	Modulul postuniversitar de pregătire psihopedagogică și metodică- Departamentul pentru pregătirea personalului didactic
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea din Craiova
Perioada	21.03.2000 – 21.05.2000
Calificarea / diploma obținută	Cursuri de dezvoltare personală organizate de AISEC Craiova (<i>team work, communication, negotiation skills, solving problems, time management, how to sell yourself, creativity</i>);
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea din Craiova
Perioada	Septembrie - 2004

Calificarea / diploma obtinuta Certificat de competență lingvistică - Engleză
 Numele si tipul institutiei de invatamant /furnizorului de formare Universitatea din Craiova

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare
 Nivel european (*)

Limba engleză

Înțelegere				Vorbire				Scriere	
Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
B2	Intermediar plus	B2	Intermediar plus	B2	Intermediar plus	B2	Intermediar plus	B2	Intermediar plus

(*) [Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine](#)

Competențe și abilități sociale -Aptitudini de comunicare dobândite prin lucrul cu studenții, participare la comunicări științifice de specialitate, mese rotunde etc.

- Aptitudini de cooperare formate si manifestate în activități sociale;
- Aptitudini de punere în lucru a proiectelor de formare a specialiștilor prin module specifice de formare;
- Ușurință în comunicarea și colaborarea cu studenții, colegii și alte persoane
- Interes pentru cercetare științifică și participări la diferite sesiuni de comunicări științifice , proiecte, cu caracter național și internațional

Competențe și aptitudini organizatorice

- Aptitudini de organizare a activităților la locul de munca;
- Adaptarea competitivă la lucrul în echipă și deschidere spre nou și cunoastere.

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului

-Cunoștințe de operare pe calculator: Windows XP, MsOffice XP, MsOffice2007, dobândite în perioada de formare (facultate) dar și la locul de muncă;

Alte competențe și aptitudini

- Capabilități de analiză și sinteză;
- Spirit de inițiativă;
- Ample abilități în comunicare;
- Relații foarte bune de muncă;
- Lucru în echipă;
- Abilitatea de a trece cu bine peste situații de criză.

Informații suplimentare

- Persoane de contact pentru referințe :
- Prof.univ.dr.Vasile Georgescu, Facultatea de Economie și administrarea afacerilor, Universitatea din Craiova
 - Prof.univ.dr. Ion Pîrgaru, Universitatea Titu Maiorescu, București
 - Prof.univ.dr. Paul Wagner, Universitatea Titu Maiorescu, București
 - Prof.univ.dr. Magdalena Negruțiu, Universitatea Titu Maiorescu, București
 - Conf.univ.dr. Dan Voinea, Universitatea Titu Maiorescu, București